

川崎市民プラザ 校外学習 施設利用申請書

申込日: 年 月 日

団体名					
住所	〒 -				
電話番号	- -				
学校長名	印 ※屋外利用、駐車のみ利用の場合、学校印不要				
担当者					
担当者連絡先	- -				
利用日	年 月 日()				
利用目的	☐ 昼食 ☐ 休憩 ☐ 駐車のみ ☐ その他()				
使用場所	☐ 館内 ☐ 館外(庭園・子供の遊び場)				
人数/滞在時間	名 時 分 ~ 時 分迄				
	名 時 分 ~ 時 分迄				
	名 時 分 ~ 時 分迄				
	※来館可能人数は同一時間帯で 最大80名まで ※当日の他の施設利用状況に応じて80名以下であっても入館を制限する場合あり ※滞在時間は 最大2時間まで				
同意事項	☐ 上記施設は 占有不可 であることを了承の上、利用を申し込みます				
交通手段	☐ 徒歩 ☐ マイクロバス _____台 ☐ 観光バス _____台 ※マイクロバスは最大4台、観光バスは最大3台一度に停車可能				
市民プラザ 駐車場利用 (バスで来館の場合)	有 ・ 無 時 分 ~ 時 分迄 時 分 ~ 時 分迄 ※駐車場所は東門駐車場です(裏面地図参照)				
ご注意	・当日のゴミは必ずお持ち帰りください。 ・他のご利用者の妨げにならないように、引率をお願いいたします。 ・申請書は利用日の2週間前までにご提出ください。				
備考					

中央監視	フロント	受付	館長

川崎みらい創造グループ

川崎市民プラザ

25.07

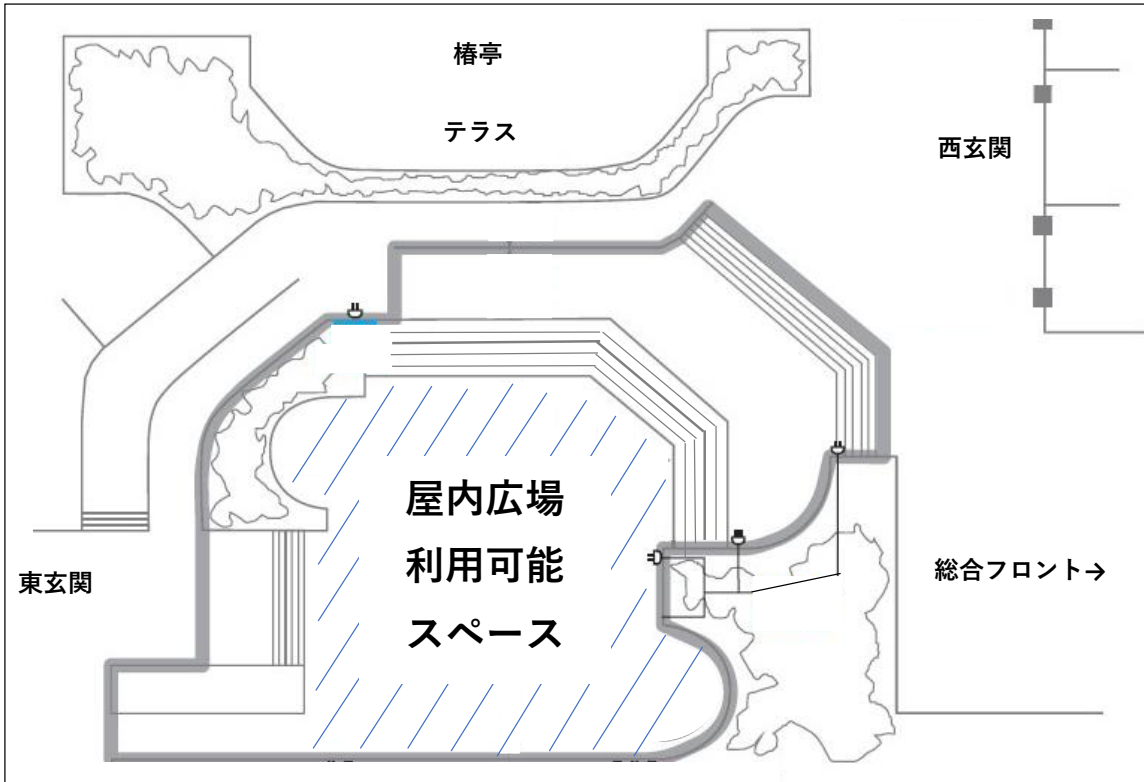
FAX : 044-888-3138

Email : uketsuke@kawasaki-shiminplaza.jp

川崎市民プラザ駐車場全体MAP



屋内広場利用可能スペース



※階段やスロープはご利用いただけません。（レジャーシートを敷かないでください）
※他のお客様の通路の妨げにならないよう、ご配慮いただきますようお願い申し上げます。